

# แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ

รู้ไว้ใช้ว่า

## กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

### การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ มี ๓ วิธี

#### (๑) ประกาศเชิญชวนทั่วไป

เชิญชวนผู้ประกอบการ  
ทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตาม  
เงื่อนไขให้เข้ายื่นข้อเสนอ

#### (๒) คัดเลือก

เชิญชวนเฉพาะ  
ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติ  
ตรงตามเงื่อนไขซึ่งต้องไม่  
น้อยกว่า ๓ รายให้เข้ายื่น  
ข้อเสนอ

#### (๓) เฉพาะเจาะจง

เชิญชวนผู้ประกอบการที่มี  
คุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข  
รายใดรายหนึ่ง ให้เข้ายื่น  
ข้อเสนอ หรือเข้ามาเจรจา  
ต่อรองราคา

เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มี  
คุณสมบัติตรงตามที่กำหนด  
น้อยกว่า ๓ ราย

รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างใน  
วงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดใน  
กฎกระทรวง



### วิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี

#### ๑. ตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ลักษณะของพัสดุไม่ซับซ้อน เป็นสินค้าหรือ  
งานบริการทั่วไป และมีมาตรฐานซึ่งกำหนด  
ไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-  
catalog)

#### ๒. ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

-มีวงเงินเกิน ๕ แสน โดยลักษณะของพัสดุมี  
ความซับซ้อนมีเทคนิคเฉพาะ  
-เป็นสินค้าหรือบริการที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน  
ระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

#### ๓. สอบราคา

-ซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทแต่ไม่  
เกิน ๕ ล้านบาท  
-พื้นที่มีข้อจำกัดในการใช้สัญญา Internet หรือ  
ผู้ประกอบการในพื้นที่ไม่สามารถเสนอราคาด้วยด้วย  
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

### ระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕/ว.๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

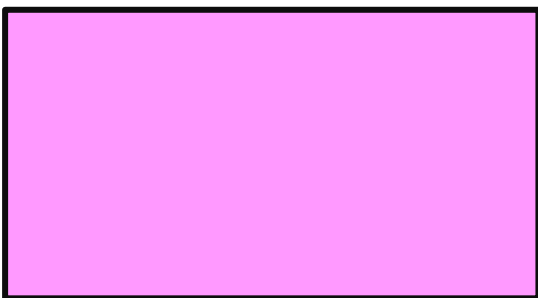


### การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว



การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล



การจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่ไม่ซับซ้อน เป็นสินค้าหรือบริการทั่วไป มีมาตรฐาน ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการจัดซื้อสินค้าหรืองานจ้าง ที่กำหนดไว้ใน ระบบ e - catalog กระทำได้ ๒ ลักษณะ ดังนี้

(๑) การเสนอราคา โดยใบเสนอราคา (Request for Quotation : RFQ) ได้แก่ การจัดหาพัสดุครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) การเสนอราคา โดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Auction) ได้แก่ การจัดหาพัสดุครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาเกิน

จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ซงมราคาเกิน

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ช่วยแก้ว